

ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม
พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขด้านการจัดการบริการ
ยาป้องกันก่อนการสัมผัสเชื้อเอชไอวี (PrEP) จังหวัดชลบุรี
ในวันที่ 4 สิงหาคม 2569

ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถตอบรับเข้าร่วมอบรม โดยลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ และมีขั้นตอนการลงทะเบียน ดังนี้

1. กรุณาเข้าไปลงทะเบียนที่เว็บไซต์ prepthai.net ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ **31 กรกฎาคม 2569 เวลา 12.00 น.** โดยเลือกกล่องข้อความ **ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม วันที่ 4 สิงหาคม 2569**
2. ต่อมาจะปรากฏหน้าจอ ขอความร่วมมือ เมื่อท่านเข้าร่วมอบรม และให้ระบุรหัสลงทะเบียนคำว่า
(ดูที่เอกสารแนบ หนังสือเชิญประชุม) เสร็จแล้วให้กดปุ่ม **ยอมรับ** หลังจากนั้นจะปรากฏหน้าจอลงทะเบียน ให้กดปุ่ม **เลือกรายผู้เข้าร่วมอบรม** จะแสดงรายชื่อ ให้เลื่อนแถบสีเหลืองและคลิกเลือกรายชื่อของท่าน หรือพิมพ์รายชื่อ เพื่อค้นหาข้อมูล เสร็จแล้ว คลิกเลือกรายชื่อ
3. ระบบจะนำรายชื่อมาปรากฏที่หน้าจอลงทะเบียน ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกส่วน เสร็จแล้วกดปุ่ม **ลงทะเบียน**
4. ถ้าหากค้นหารายชื่อเดิมไม่พบ ท่านสามารถพิมพ์ชื่อ-นามสกุล รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบทุกส่วน เสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม **ลงทะเบียน**
5. ระบบจะแสดงข้อมูลที่ท่านกรอกขึ้นมาทั้งหมดอีกครั้ง เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล หากข้อมูลไม่ถูกต้อง สามารถกดปุ่ม **แก้ไขข้อมูล** เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้เลือกกล่องข้อความ **ข้อมูลถูกต้อง** ระบบจะส่งข้อมูลยืนยันไปที่อีเมลของท่านในการเข้าร่วมอบรม หรือท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อโดยเลือกเมนู **ตรวจสอบรายชื่อ** และทำการค้นหารายชื่อของท่านก็ได้ครับ
6. วิธีการแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกลิงค์ที่คำว่า ****แก้ไขข้อมูล**** ในอีเมลตอบกลับ หรือเลือกเมนู **ตรวจสอบรายชื่อ** ทำการค้นหารายชื่อ เสร็จแล้วกดปุ่มแก้ไข ระบบจะให้ระบุ E-Mail Address กรุณาระบุอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล
7. หากท่านใช้อีเมลของ hotmail หรือ yahoo กรุณาตรวจสอบที่หน้าของ Junk Mail หรืออีเมลขยะด้วย เพราะระบบของ hotmail หรือ yahoo อาจมองอีเมลตอบกลับว่าเป็นอีเมล แปรกปลอมครับ
8. ผู้ที่เดินทางมาจากหน่วยงานต่างจังหวัด เดินทางมาโดย :
รถของหน่วยงานราชการ (ต้องมีหนังสือขออนุมัติใช้รถฯ)
รถยนต์ส่วนตัว (ต้องมีหนังสือขออนุมัติใช้รถฯ โดยระบุทะเบียนรถ พร้อมเหตุผล
แนบระยะทางทางเว็บกรมทางหลวง<https://dohgis.doh.go.th/dohtotravel/>
สามารถเบิกได้ 1 คันต่อ 1 หน่วยงานเท่านั้น
เอกสารประกอบการเบิก-จ่าย
หนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการฉบับจริง (กรณีผู้มีอำนาจยังไม่ลงนามโปรดสำเนาหนังสือมาแนบก่อน)
9. หากไม่สามารถลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ www.prepthai.net หรือตรวจสอบแล้วไม่มีรายชื่อ
กรุณาติดต่อคุณศรีลัย หมายเลขโทรศัพท์ **08-6787-3019** Email srilai2002@hotmail.com
หรือคุณนงลักษณ์ หมายเลขโทรศัพท์ **08-8252-1453** Email chaichanaaa@hotmail.com